

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 てらびあぼけつと野駅前教室

保護者等数(児童数) 49(51) 回収数 26 割合 53 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わかん ない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	22件	3件	0件	1件	・資沢を言えばもう少し広くても嬉しいですが、駅前の立地なので十分かと思います。	・リズムウォーク等の集団活動の際には、大型道具を一時撤去するなどしてスペースを確保し、職員が目が届く一つの空間で療育を行っています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	19件	6件	0件	1件	・職員の方も最近増えたようで十分確保されているように感じました。 ・言語聴覚士の方など専門性のある職員を常勤にして欲しい。 ・言語聴覚士や心理士の方が在籍しているようですが担当いただける数が少なく、新任の先生にあたる人が多いです。当日取り組んだ内容の説明はいただけますがそれが専門的な評価かという点で疑問です。	・言語聴覚士、臨床心理士、保育士など、児童分野での経験と専門性を備えた職員を配置しています。今後も専門性や資質の向上を目指していきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	25件	0件	0件	1件	・なされていると思います。 ・フロアと玄関の仕切りがないので、鍵を開けられる子は飛び出していく危険性があるのではと感じます。	・玄関の鍵につきましては、鍵を開けられる子の対策として二重ロックを高い位置に設置しています。今後につきましても、環境を整えてより安全に配慮していきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	25件	0件	0件	1件	・綺麗にされていると思います。	・今後も継続していきます。
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	26件	0件	0件	0件	・丁寧にされていると思います。 ・計画書はしっかりと意見を反映いただけます。ただ、その為の具体策までは素人には分かりません。	・今後も継続していきます。
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	22件	1件	0件	3件	・今のところ不満はありません。 ・地域支援として保育園と連携ができるのであればお願いします。	・保護者様、保育園等の同意の上、保育園へ訪問し相談援助を実施することも可能です。ご要望があった際は今後も継続的に実施していきます。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	25件	0件	0件	1件	・今のところ不満はありません。	・児童発達支援計画(個別支援計画)に沿って支援を行っています。
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	25件	0件	0件	1件	・柔軟に対応していただいている。 ・今のところ不満はありません。 ・色々取り組みを変えて行ってください。	・様々なテーマで活動を設定しています。また、内容は発達に応じて変化させています。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12件	1件	6件	7件	・質問が貴社に対するか子どもに対するか分かりませんでした。 ・子ども園に通いながらてらびあを利用しているので、大丈夫です。	・事業所として交流活動の実績はありませんが、保護者様からご希望があった際は通園先との連携を行っています。
保護者への説明等	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	26件	0件	0件	0件	・今のところ不満はありません。	・今後も丁寧な説明に努めていきます。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	26件	0件	0件	0件	・今のところ不満はありません。	・児童発達支援計画(個別支援計画)や日々の活動プログラムは、ガイドラインに基づき作成しています。支援や活動のねらいが保護者様に、より伝わるよう努めていきます。
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	12件	5件	3件	6件	・これから受けられればと思います。 ・こちらからの質問に答えていただけますが、積極的なアプローチがありませんように感じます。	・フィードバックや面談の際に、対応などのアドバイスをお伝えするよう心掛けています。今後、ペアレント・トレーニング等の知識の習得に努めていきます。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	24件	2件	0件	0件	・フィードバックが丁寧でどう過ごして何を目的として、どのように取り組んでいたのか分かり易い。 ・これからさらに深められればと思います。 ・ノートを通じて相談する、面談のお時間をいただくことが出ています。	・日々のフィードバックにて、その日の様子や状況、今後の課題についても分かりやすくお伝えしていきます。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	24件	2件	0件	0件	・どの先生も相談しやすくすぐ親身になってくれてとても助かっています。 ・まだ日が浅いのでこれから期待しています。 ・もう少し細かく面談があってもいいと感じています。	・支援計画更新時に面談を設定し聴き取りをしています。その他、ご希望があった際に実施しています。相談しやすい環境や体制づくりに努めていきます。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1件	3件	11件	11件	・特にまだその機会はありません。 ・待ち時間に玄関前でちょくちょく話しているんで、大丈夫です。	・今のところ保護者会等を設定する目的は立っていませんが、必要に応じて設定していきたいと考えています。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	25件	1件	0件	0件	・対応は迅速だと思います。	・相談体制について、周知に努めていくとともにより良い方法を検討していきます。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25件	0件	0件	1件	・ノートもあり、共有しやすいです。	・今後も継続していきます。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	16件	2件	1件	7件	・今のところ不満はありません。	・連絡体制については、一斉連絡システム(アプリ)を使用し、情報をお伝えできるようにしています。自己評価につきましては、ホームページ上に掲載しています。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	26件	0件	0件	0件	・今のところ不満はありません。	・個人情報に記載された書類は鍵付きキャビネットに保管しています。

非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	22件	2件	2件	0件	・今のところ不満はありません。	・非常災害の訓練は、年2回以上行っており、実施事項は口頭などでお伝えしています。また、避難所までの避難経路は職員が確認し把握していますが、今後も周知・訓練について日々改善に努めていきます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10件	4件	0件	12件	・今のところ不満はありません。	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	23件	1件	0件	2件	・まだこれから慣れてきたら期待しています。	・お子さまの最善の利益を尊重し、安心して楽しく通える事業所を職員一同で目指していきます。
	23	事業所の支援に満足しているか	24件	2件	0件	0件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・これから期待しています。</li> <li>・子どもの好きな事、できるようになって欲しい事などを聞き取っていただき、新たな課題など先生方も楽しく活動できるよう工夫してくれる為、子どもも楽しく通っています。本当にありがとうございます。</li> <li>・職員の方々の退職が多いのが疑問に思います。</li> <li>・先生の熱量・専門性には、バラつきがあると感じる。</li> </ul>	・職員ひとりひとりの支援の質の向上を図り、安定的に適切な支援を提供することにより、お子さまの健全な育成に貢献するとともに、教室の運営管理を適切に行っていきます。

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6年 2月 20日

事業所名 てらびあぼけつと与野駅前教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	8件	0件	小集団活動の際には、十分スペースが確保できるように机や椅子などは必要に応じて出し入れし、広く使えるようにしています。	
	2	職員の配置数は適切であるか	8件	0件	児童10人に対し指導員2人という国の人員配置基準に加え、加配要件を満たす人員配置を行っています。児童分野での経験と専門性を備えた職員配置に努めています。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	8件	0件	ロッカーに顔写真を貼り、荷物等を置く場所を明確化しています。わかりやすい教具の配置や、掲示物を減らす等の工夫をしています。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	8件	0件	毎日の清掃や、1クール毎の消毒を行い清潔な環境を保てるように気を付けています。常時、空気清浄機をつけ、冬場は加湿器を設置しています。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	7件	1件		PDCAサイクルを心掛け、毎日の終礼や月1回以上の職員ミーティングにおいて現状把握、課題の抽出、業務の見直しを図ってまいります。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	8件	0件	保護者様向け評価表による評価の公表を行い、意向を把握し、改善に努めています。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	8件	0件	ホームページに掲載し、公表しています。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	0件	8件		実施に向けては、今後の検討課題としていきます。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	8件	0件	外部研修への参加や内部研修において、支援の質を高めるよう努めています。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	8件	0件	利用に際して、保護者面談を行い要望をお伺いしたり、行動観察を記録し、個々の児童発達支援計画(個別支援計画)を作成しています。課題や目標が適切に職員間で共有しています。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	8件	0件	標準化されたアセスメントシートを活用して、発達段階を確認しています。	言語聴覚士によるLCスケール検査や、臨床心理士によるアセスメントをもとに、より適切な支援を提供できるように努めていきます。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	8件	0件	保護者様のご希望を伺った上で、カンファレンス会議を実施し、ご家族の意向に沿った支援内容作成に努めています。	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	8件	0件	保護者様とご相談し作成した児童発達支援計画(個別支援計画)に基づいて、発達段階を踏まえた支援を行っています。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	6件	2件	集団療育のプログラムについては、クール毎のリーダーの職員を筆頭にチームで意見を出し合い立案しています。	プログラムの予定や取り組み方について、週毎、前日、当日と話し合い、今後の継続的な支援内容の確認を行い、職員全体で取り組めるように努めています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	8件	0件	様々な経験を出るようにならざるを得ない内容と、経験の積み重ねから見直しをもって取り組めるプログラムを提供できるように工夫しています。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	8件	0件	個々の発達に合わせた支援と、集団の活動から友だちとの関わりを楽しめるように支援を組み合わせ、児童発達支援計画(個別支援計画)を作成しています。	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	8件	0件	毎朝、打ち合わせを実施すると共に書面やホワイトボード等に記載し役割分担を明確化しています。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	8件	0件	支援終了後に変化や気づいた点、様子について職員間で必ず共有しています。また、申し送りノート、日誌、行動記録なども活用し状況を共有しています。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	8件	0件	日々の支援のプログラム毎のデータ記録、日誌や行動記録等を記し、支援の検証・改善に努めています。	
20	定期的なモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	8件	0件	半年に1回モニタリングを実施し、児童発達支援計画(個別支援計画)の見直しや継続の判断を保護者様と行っています。		

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	8件	0件		相談支援専門員より招集があった際は、会議に参画していきます。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	6件	2件		必要に応じて連携し、より良い支援の提供を行っていきます。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	0件	0件		必要に応じて行っていきます。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	0件	0件		必要に応じて行っていきます。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7件	1件	保護者様のご希望があった際に、幼稚園・保育所へ訪問する等し、情報共有をしています。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	2件	6件		小学校と直接連携はしていませんが、引継ぎ書を作成し保護者様を通じて情報を共有しているご家庭もあります。必要に応じて今後行っていきます。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4件	4件	市の発達障害支援者研修に積極的に参加し、職員の研究を図っています。	必要に応じて、保護者様の了解を得て、併用している他事業所との連携を今後も図っていきます。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	2件	6件		こちらは今後も予定はありませんが、必要に応じて実施を検討していきます。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	4件	4件		自立支援協議会の子ども部会に参加し、地域の情報収集に努めています。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	8件	0件	セラピーノート(連絡ノート)だけではなく、フィードバック等でコミュニケーションをとらせていただくことを大切に考えています。	保護者様が相談されたいタイミングでお話しいただけるよう、相談しやすい雰囲気や体制作りにも努めています。
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	5件	3件		ペアレント・プログラムのような体系的な支援プログラムは現在行っていませんが、フィードバック時において支援方法や適切ななかかわり方、成長について保護者様と職員が共有できるように努めています。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	8件	0件	契約の際に重要事項説明者等について、丁寧に説明するよう心掛けています。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	8件	0件	保護者様の意向に基づき児童発達支援計画(個別支援計画)にまとめ、同意を得て支援をすすめています。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	8件	0件	半年に1回のモニタリング以外に随時セラピーノートや面談などで相談に応じ、発達や子育て支援の助言に努めています。また、送迎やフィードバック時に、保護者様とコミュニケーションをはかり、より相談しやすい関係づくりを心掛けています。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	0件	8件		今後検討していきます。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	8件	0件	相談や申し入れは可能な限り、速やかに対応できるように体制を整えています。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	5件	3件		今後検討していきます。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	8件	0件	職員は秘密を厳守し、書類も適切な管理の元、取り扱っています。	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	8件	0件	可能な限り合理的配慮の観点に基づいた対応を心掛けています。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	1件	7件		言語聴覚士による「ことばの教室」を開催いたしました。地域の幼稚園や保育園、児童館等にご案内し参加を募りました。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	8件	0件	それぞれに対してのマニュアルを職員に周知対応にあたっています。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	8件	0件	避難訓練を年2回、行っています。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	8件	0件	契約時に必ずアセスメントを取り、確認するようにしています。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6件	2件		フードトレーニングのプログラムでは、おやつや昼食を持参していただいている為、医師の指示書はいただいけません、保護者様に確認し対応しています。また、製作や感触あそびに活用する教材の中にもアレルギー物質がないように配慮しています。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	8件	0件	ヒヤリハット報告書を作成し、職員間で原因究明及び再発防止に取り組んでいます。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	8件	0件	年1回以上、事業所内研修を実施しています。また、適切な支援を常に心掛ける為、虐待防止セルフチェックも各自で行い、防止対策の共有を図っています。	
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	6件	2件		・身体拘束に関しては、お子さまの生命や身体を保護するため緊急を要する場合に、切迫性・非代替性・一時性であることを条件に行うことを職員の共通認識としています。 ・現在は該当者がおりませんが、対象のお子さまがいる場合は組織的に決定し、児童発達支援計画(個別支援計画)に記載する体制があります。	