保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和　5年　2月　20日

事業所名　　てらぴぁぽけっと　三郷駅前教室教室　　保護者等数（児童数）：39　回収数：23　割合：59.0 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21件	2件			・個室も共有スペースもあり十分と感じる ・リズムウォークをするには少し狭いかなと思います。	スペース引き続き安全を第一に考えながら不要な椅子の収納やチャイルドゲートの調整等を行い活動に十分なスペースが確保できるよう取り組んで参ります。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	21件	2件			言語聴覚士や臨床心理士等、専門資格のある先生がいるとより有り難い	いただいたご意見を参考にさせていただき、既存の職員におきましても療育の質を高められるように取り組んで参ります。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	21件	1件		1件		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	23件				トイレ等工夫を感じる	有難うございます。引き続き日次、週次の清掃を徹底して参ります。
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	22件	1件			支援スケールがどのように計画に反映されているのかわからない。	検査を実施できる専門の医師や臨床心理士が不在な為、支援スケールではなく、一般的な発達段階の各分野からできる事・難しい事をアセスメントし、生活での困り度やニーズを受けて計画作成を行っております。ご家庭から共有頂いた場合につきましては、教室でご支援できる事を検討し反映しております。計画説明時に反映している部分を分かりやすくお伝えするよう改善してまいります。
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	23件					
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	23件					
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19件	4件			若干固定化されているように思う。もう少し変化があってもよい	いただいたご意見を参考にさせていただき、プログラムや活動の内容が固定化してしまわないよう工夫してまいりたいと思います。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5件	1件	6件	11件	幼稚園に通っている	コロナ禍の関係や、2時間という限られた時間の中で日々の療育を積み重ねていく事を大切にしているため、保育所や認定こども園、幼稚園等と交流する機会は今後も予定はございません。要望を多くいただいた場合は実施可能か別途検討したいと思っております。
保護者への説明等	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23件					
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	23件					
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	6件	6件	2件	9件	・たまにアドバイスをもらう程度で十分足りています。 ・その日の様子は教えてもらうが、ペアレントトレーニングというほどではない。 ・ペアトレ等、訓練のような事はやっていないが、逐一相談という形で支援して頂いている	ペアレント・トレーニングという形での支援は実施できておりませんが、その日のセラピーノートのコメントや、フィードバック時にご相談いただいた内容を担当セラピストよりご返答させて頂いております。また、ご要望に応じて別途、面談という形でも行っており、今後も引き続きご支援してまいりたいと思います。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23件				連絡帳は毎回、とても丁寧に記載されており、共通理解の助けになっています	大変嬉しいご意見をありがとうございます。教室セラピストへの励みとなります。今後も引き続き、その日のセラピー内容やお子様の成長について丁寧にお伝えできるよう努めてまいります。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18件	3件		2件		
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2件	3件	9件	9件	・何かイベントがあるといいです。 ・保護者同士の連携、父母会開催などは、こちらに望んでおりません。	貴重なご意見ありがとうございます。実施の時間帯や保護者様のご負担、感染症の状況を考慮し、現在は行う予定はございませんが、今後の運営の参考とさせていただきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	18件	2件		3件	Bクールのお迎え時間が徹底されずCクールに影響がある	ご迷惑をお掛けしおり申し訳ございません。Bクール Cクールの送迎時間については適宜お願いをさせていただいておりますが、例えばBクールご来所時にお迎えの時間について再度お願いする等、スムーズにご利用いただけるように改善して参ります。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22件			1件		
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	22件			1件		
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	22件			1件		

非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	15件	1件		7件		各種マニュアルを策定し、訓練を定期的に実施しております。今後保護者様へのお知らせを増やして参ります。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11件	1件		11件		非常災害対策は行っております。今後保護者様へのお知らせを増やして参ります。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	23件					
	23	事業所の支援に満足しているか	23件				駐車場を利用する人が増えたので…もう1台止められる場所を作って欲しいです。(色々と工夫はしてくださっているのは承知しておりますが、やはりもう1台分駐車場の中に車を止められる場所が欲しいです)	ご迷惑をお掛けしおり申し訳ございません。教室周辺の月極駐車場に空きがないため現在は2台分のみとなっておりますが、もう1台分確保できるように適宜状況を確認して参ります。

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和　5年　2月　20日　　事業所名　てらぴぁぽけっと　三郷駅前教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	7件		BCクールの入れかわりの時間調整	
	2	職員の配置数は適切であるか	5件	2件		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	7件		・大部屋の個室スペースにもホワイトボードを設置 ・フロア全体にマットや安全の為にガードがついている	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	7件		・毎日清掃している ・動く場面が多い時はロムスクやトランポリンなど大型の遊具は片づけ広々と使えるようにしている ・玩具は消毒を行い清潔にしている ・毎日教室の清掃や玩具の消毒を行い、ご利用者様が心地よく過ごせる環境となるよう心がけています。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	6件	1件	・トークン、カードを個室に設置 ・週に3日運営指針の読み合わせがあり月の始めには月の教室目標の確認が朝礼である ・月間の教室目標で「目標設定と振り返り」という形で月末・月初に職員間への周知・共有を行っております。 セラピーを通じて、職員が常に課題や目標を共有し、内容を検討しています。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	7件		保護者から何かあればすぐに、個別支援計画に取り入れ、職員間で共有しています。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	7件			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	7件			
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	6件	1件	月に一度、SVに質問・相談する機会を設け、セラピーの質の向上に努めております。	時間を取り、定型発達について、言語発達についてなど勉強していきたいと思います。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	7件		・児発管が支援計画を作成した後に職員間ですり合わせを行い、より保護者様やお子様のニーズを取り入れられるようにしている ・ご利用者様の現在の姿からアセスメントを行ったり、保護者様から幼稚園やご家庭での様子をお伺いした内容を職員間で共有し、お子様1人1人の成長段階に応じてスモールステップで進んでいける内容や支援方法を話し合いながら計画に反映させております。	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	1件	6件	・標準化されたアセスメントツールはまだ導入できておりませんが、各プログラム毎の共通アセスメントシートを使用し、セラピーを行っています。年齢に応じた平均的な発達段階やスキルの習得過程と照らし合わせて、お子様1人1人の成長段階やニーズに沿ってご支援させて頂いております。	職員間で検討し、できるだけ早急に適応行動の状況を図るアセスメントツールの作成を進めてまいりたいと思います。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	7件			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	7件		・支援計画をファイルに同封することですぐに確認できるようにしている。 ・セラピーデータの個人ファイルに計画コピーを保管し、担当セラピストがいつでも計画内容を確認できるように工夫を行っております。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	7件		・お子様の担当に入る職員間で話し合いを行っている。その中で今必要なプログラムや長い目で見て望む姿を意見しあいそれに必要な内容を取り入れている。 ・担当セラピスト同士で情報共有を行いながら、活動プログラムの提案や、場合に応じて同クールのお友達とのピア・セッションの機会を取り入れております。 ・立案を常にチームで行っているわけではないが、同じ担当のセラピスト同士、情報共有をこまめに行い、プログラムにつなげている。	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6件	1件	・事前に以前入ったセラピストが行ったプログラム内容を確認してからプログラムを立てている。 ・導入プログラムチェック表を使用し、複数のプログラムを行っている場合は、習得に力を入れる優先度も検討しながら、可能な限り特定のプログラムのみに偏ってしまわないように留意しながら実施しております。 ・職員間で共有し、保護者の要望や本人に合わせたプログラムを行なっています。 ・お子様に合わせて、手先を使う活動を取り入れている。	・プログラムを広げてしまうとお子様の状況の把握が難しくなるため、適度に担当間で話し合いを行い必要なプログラムを確認したい。 ・プログラムやターゲットの進行が停滞してしまっているケースも一部見られるため、そのような場合はご利用者様の現状のすり合わせを行い、「どのような事ならできそうか」を担当間でカンファレンスを行いながら進めてまいりたいと思います。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	7件			
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	6件	1件	・大部屋を使った粗大運動や普段と違うことをする場合は打ち合わせの際に必ず伝えるようにしている ・毎朝礼後に職員間で打ち合わせを行って確認を行っております。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	7件		夕礼時にその日の支援の振り返りを行っております。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	7件		プログラム中に気になったことなどは記録として残している	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	7件			

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	7件		ご利用者様に関係するサービス担当者会議は極力参加できるよう日程調整を行っております。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	7件			
	23	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	1件	6件		
	24	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	1件	6件		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	1件	6件	移行支援としてはまだ行えておりませんが、保護者様を通じて園側より支援内容や教室での様子についての情報共有の依頼を頂いた場合に個別支援計画のコピーや支援の様子についての書面作成等の対応を行っております。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	1件	6件	まだ要望を受けた例がまだ無いため行えておりませんが、今後学校側より依頼を受けた際には、都度支援内容の情報共有を行う対応ができるよう、支援記録の記入や教室間での情報を共有を小まめに行うようにしております。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7件		関係機関が集う会合等に積極的に参加し、直接顔を合わせて横の繋がりを強めていけるよう努めております。また、関係機関側より連絡があった場合は、主に児発管が都度対応させていただいており、同じご利用者様の健やかな成長をサポートできるように連携を取りやすい環境作りを引き続き行ってまいりたいと思います。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	2件	5件		
	29	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	2件	5件	関係機関との連携の一つとして、積極的に参加させていただいております。	地域の子供子育て会議等の情報を把握していない為情報収集を行いたい
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	7件			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	6件	1件	・分かりやすく例なども入れながら説明をしている ・説明を通して不安を感じさせないように気をつけている ・セラピーノートや送迎時のフィードバック等を通じてご家庭・教室それぞれで成長が見られることや、今後困り感に繋がってきそうな様子や変化について共通理解を図れるように努めております。	話す時間が長くなりやすいため簡潔にわかりやすく伝えられるようにしていきたい
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	7件			
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	7件			
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	7件		・送迎の際にご家庭や幼稚園、保育園での様子をお伺いしている。その際に聞き取った内容を児発管に伝え支援に取り入れている ・セラピーノートや送迎時のやりとりを通じてご相談いただいた際は都度、担当のセラピスト又は児発管からお話させて頂いております。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	1件	6件		
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	7件		ご相談や申し入れがあった内容は極力即日中に教室間周知するように努めております。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	7件		教室だよりを月に一回発行し情報発信を行っております。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	7件		個人情報に関する書類や記録は鍵付きの書庫にて保管し、毎日の業務終了後に施錠し、厳重に管理するよう努めております。	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	7件		お迎えの際に直接ゆっくりお話できないこともあるので（お子様の気持ちの乱れ等）ノートに細かく分かりやすく記入している	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	2件	5件		
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	7件			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	7件			
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	7件		ご契約時のお聞き取り時に上記の有無をお伺いし、該当するお子様がいらっしゃった場合はそのお子様ごとの留意点や緊急時対応のマニュアルを教室で作成、職員間に周知しております。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	7件			
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	7件			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	7件			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	7件			