保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 5 年 2 月 20 日

事業所名　てらぴぁぽけっと 駒込教室　　保護者等数（児童数） 22 回収数 18 割合 81 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15件	1件	件	2件		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	13件	4件	件	1件	・マンツーマンでよく見ていただいている。 ・児童発達支援管理責任者不在の為支援計画書更新が出来ない。 ・人数は良いと思うけど専門性はわからない。	・児童発達支援管理責任者は2月に入職いたしました。ご心配おかけしまして、申し訳ございません。 ・専門性については契約時説明を行い教室内に掲示出来るように取組んでいきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	17件	件	件	1件	・子の目線の高さに合わせた視覚的支援がありとても清潔できちんとされています。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	17件	件	件	1件		
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	16件	1件	件	1件	・進みがゆっくりかなと言う気もしていますが適切なのでしょうか？	・繰返しする事での習得も必要な事もあり、説明など行い取組んでいきます。
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	16件	1件	件	1件	・毎回した事を振返り伝えてもらえるが振り返りの時間が長いので大事なポイントだけでよい。 ・児童発達支援管理責任者不在との事で振返りが無いのが気になる。	・時間については見直す方向で出来るように取組んでいきます。 ・児童発達支援管理責任者は2月に入職いたしました。ご心配をおかけしまして、申し訳ありません。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	18件	件	件	件	・支援内容はとても充実していると感じる。	
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	15件	2件	件	1件	・毎回アイテムやメニューを変えてやっているので本人も楽しそう。 ・同じ内容も多い気がしている。	・固定化はしていませんが繰返しする事での習得も必要な事もあり、その点は説明を行い取組んでいきます。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7件	3件	5件	3件	・保育園の先生も密に情報を共有したいそうなので取合って下さると助かります。 ・そういった機会を取る必要を感じていない。特に希望していません。	・必要に応じて園との連携は現状取組んでいます。
保護者への説明等	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17件	1件	件	件	・説明時に出来ないと言われたが欠席時振替ができた。 ・自己負担有無に関わらず通所給付費の通知があると良いと思う。	・契約時の説明はわかりやすくお伝えするようにして確認をしながら取組んでいきます。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	16件	1件	1件	件		
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	11件	3件	3件	1件	・どうしても父母どちらかに偏りが出てしまうように感じます。 ・ホームエクササイズノートは一度も利用しておらず説明も受けていない。 ・ペアトレは無いがフィードバックをしっかりしていただいているので問題ない。	・今後はご家庭でも取組んでいただける事を提案していきます。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18件	件	件	件		
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14件	4件	件	件	・毎回通所時に助言はいただけるが面談は今のところない。 ・フィードバックの時にその日の様子以外に最近どうですか？困り事ありませんか？と相談にのっていただきアドバイスもいただき感謝している。	・今後は面談のご要望のある方には取り組んでいきます。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5件	1件	8件	4件	・コロナもあるのでどちらかと言うと強い連携希望はありません。 ・保護者同士の連携の必要性を感じていない。 ・特に希望していません。	
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	16件	1件	件	1件	・相談した件については共有されているので助かっている。	
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17件	1件	件	件	・毎回感じる。	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	11件	5件	1件	1件	・連絡体制をメールやLINEなど簡単なものにして欲しい。 ・てらぽけたよりをいただく事もあるが月1回など家庭で取組める事を発行して欲しい。	・メールなどでの連絡体制を今後検討します。 ・定期的なおたよりなど今後検討します。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	11件	4件	2件	1件	・一度、書類を紛失したので今後の管理を徹底して欲しい。	・書類の取り扱いマニュアルを作成し、研修を実施しました。

非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	11件	1件	2件	4件	・緊急時、非常災害時の対応の詳細がわからず気になる。	・「非常災害対策計画」を作成し周知していきます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	8件	2件	1件	7件	・訓練は無いが掲示物や口頭での説明はあった。	・法定の訓練は実施いています。 ・避難訓練後は掲示し、周知出来るように取組んでいきます。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	16件	1件	件	1件	・泣かずに通所しているので良かった。 ・先生に甘えたりその場を楽しんでいる様子が感じ取れます。 ・毎回魅力的な課題で楽しく取組んでいる様で合うものを事前に準備して下さる先生方の努力を感じる。	・これからも楽しく通所していただける様に努めます。
	23	事業所の支援に満足しているか	15件	1件	1件	1件	・児童発達支援管理責任者が不在なのが気になる。 ・よく見ていただいており子の成長を感じます。 ・気になる事をすぐに取組に取入れて頂き助かっている。 ・通い始めて半年くらいで困りごとの改善もされてきて見違える程成長している。 ・先生方が愛情を持って子供に接していると感じるので安心してお願いしている。	・引き続き満足していただける様に取り組んでいきます。

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和 5 年 2 月 20日　　事業所名　てらぴぁぽけっと 駒込教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	6件	件		・クール4名になった時には大部屋を仕切って使用することを考えています。
	2	職員の配置数は適切であるか	6件	件		・適切人員安全に運営できるよう取り組んでいきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	6件	件	・工夫すべきところをすぐに改善している。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	6件	件		・清潔、心地よく過ごせるように心がけていきます。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	4件	2件		・目標設定、振返りなど職員全員で意識して取り組んでいきます。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5件	1件		・アンケートの結果を受け止め、改善に取り組みます。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	4件	1件		・アンケートの結果を受け止め、改善に取り組みます。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	2件	4件		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	6件	件		・計画的に開催を行っていきます。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	5件	1件		
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5件	1件		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	5件	1件		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	5件	1件	・月1カンファレンスで目標計画を見直している。	・スタッフで共通理解が出来るよう取組んでいきます。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	5件	1件		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6件	件	・利用者の専任担当をしていない。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	5件	1件		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5件	1件		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	6件	件		・夕礼にて振返りを行い情報共有を引き続き行います。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	6件	件	・毎回支援内容を記録し情報共有をしている。	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	5件	1件	・月1カンファレンスで情報共有をしている。	

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	4件	2件		・職員の配置を調整して児童発達支援管理責任者、担当職員が参加できるように今後検討します。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	3件	2件		
	23	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合） 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	3件	1件		・医療ケア児・重身児の利用無し。該当児がいない為、評価できません。
	24	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合） 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	3件	1件		・医療ケア児・重身児の利用無し。該当児がいない為評価できません。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	5件	1件	・保護者が連携を希望する日においては電話にて連絡を取っている。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	4件	2件	・就学支援シートを活用している。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5件	1件		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	2件	4件		
	29	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	2件	4件		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	6件	件		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	1件	5件		
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5件	1件	・契約時に説明を行っている。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	5件	1件		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	6件	件		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	件	6件		・ご要望などお聞きして今後検討します。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	5件	1件		・他児に対する申し入れは今のところありません。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	4件	2件		・定期的に発行など今後検討します。
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	5件	1件	鍵付ロッカーで保管し、不要な書類はシュレッダーして廃棄している。	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5件	1件		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	件	6件		

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	4件	2件		・保護者への周知をおたよりを発行して取り組んでいきます。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	6件	件		
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	6件	件	・契約時確認を行っている。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	4件	2件	・事前に聞取りにて確認している。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	6件	件	・ヒヤリハットがあった場合、記載し情報共有をしている。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	6件	件	・年1回の研修を行っている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	6件	件		