

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 5年 1月 20日

事業所名 てらびあぼけっと 堺教室

保護者等数(児童数) 36 回収数 31 86

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わから ない | ご意見 | ご意見を踏まえた 対応 |
|-------------|---|-----|---------------|-----|-----------|--|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 29件 | 件 | 件 | 1件 | ・箱まりの会やリズムワークは大部屋で皆といっしょ、セラピーは個室のマンツーマンがありがたいです。 ・本当に必要なことを理解していただき、提供していただいています。 | ・本当に必要なことを理解していただき、提供していただいています。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 28件 | 件 | 件 | 3件 | ・それぞれの先生がそれぞれの強みに答えてくれるし見てくれる。 ・専門的な視野からお話をしていただけるので、いつもありがたいです。 | |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 24件 | 3件 | 件 | 4件 | ・トイレ、手洗い場も子供用に低め、ドアもすべて引き戸、段差なし。子供のための設備でした。 | ・渡り廊下に、⇒とともに「こちらがトイレ」「こちらが玄関」と方向が分かるように掲示していますが、イラストのものがあるので、お子様から見て分かりやすいように実物の写真の掲示に変更します。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 31件 | 件 | 件 | 件 | ・掃除や消毒も行き届いています。 | |
| 適切な支援の提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 31件 | 件 | 件 | 件 | ・面談以外でも話したことをすぐ取り入れてくれるのでうれしいです。 ・細かい角度から達成できる目標を見つけてくださり、明確にしてもらっています。 | |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 31件 | 件 | 件 | 件 | | |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 29件 | 件 | 件 | 2件 | ・一番重視したい所を重点的に取り組んでもらって助かります。 ・その都度報告ももらえるのでとても分かりやすいです。 | |
| | 8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 27件 | 件 | 件 | 4件 | ・臨機応変に対応してくれてと思います。 ・同じことばかりではなく、様子を見てできることを増やしていただいています。 | |
| | 9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 1件 | 8件 | 6件 | 16件 | ・コロナが落ち着いたら実施してほしい。 ・コロナ禍なのでないんだと思います。 ・ここではその面は求めています。 | ・コロナが落ち着いてから検討いたします。教室で企画した会にお子さまを招待するような形で実施を考えています。 |
| | 10 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 31件 | 件 | 件 | 件 | | |
| 保護者への説明等 | 11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 30件 | 件 | 件 | 1件 | ・説明もそのたびに確認していただけて安心です。 | |
| | 12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか | 14件 | 7件 | 件 | 10件 | ・ペアトレはない。 ・トイレやスプーンの持ち方の練習など教えてもらっています。 ・共有できるようにいつも提案していただいております。 | ・プログラムとしてはありませんが、保護者様から頂いたお子様に関するご相談に対してその都度対応方法等をお伝えし、ご家庭で取り組んでいただいております。また保護者様のご希望に合わせて、絵本や工作などご家庭でしていただく支援をご案内させていただいております。 |
| | 13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 30件 | 件 | 件 | 件 | ・支援終わりに毎回伝えていただいていると思います。 ・できたことへの共有もしていただいているのでありがたいです。 | |
| | 14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 28件 | 1件 | 件 | 2件 | ・半年に1回くらい面談があるとよい。 ・面談の時期ではなくとも相談にのってくれます。 ・毎回丁寧にその日の様子を報告してもらい、できたことを共有してもらっています。 ・とてもありがたい、これからも行ってほしい。 | |
| | 15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 29件 | 件 | 件 | 2件 | ・定期的に行っています。 ・開催できない時はアンケート等で情報交換していただいています。 | |
| | 16 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 27件 | 件 | 件 | 4件 | ・早ければ次の支援で対応してくれています。 ・いつも早い対応にとっても助けていただけて相談できる場があることに感謝しています。 | ・相談や申し入れは適宜職員間で共有し、迅速に対応するようにこれからも努めてまいります。 |
| | 17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 30件 | 件 | 件 | 1件 | ・こまめに書面だけではなく口頭でもしていただいています。 | |
| | 18 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 27件 | 件 | 1件 | 3件 | | ・おたよりやブログの掲載など、引き続き行っていくとともに、まだブログをご覧になっていない方のためにもブログを掲載したタイミングでお知らせしていきます。 |
| | 19 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 30件 | 件 | 件 | 1件 | | |

| | | | | | | | |
|---------|----|--|-----|----|---|----|---|
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 24件 | 2件 | 件 | 5件 | ・定期的に訓練の様子をHPに載せてくれています。 ・訓練の実施などは、教室のブログで様子をお伝えしています。更新したタイミングでブログを見ていただけるようお声かけていきます。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 19件 | 3件 | 件 | 9件 | ・引き続き、ブログ、看板、おたよりで実施の様子などお知らせしていきます。 |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 31件 | 件 | 件 | 件 | ・子供は楽しみにしている。 ・放デイがないのが残念。ずっと通いたい療育をして くれている。療育内容にも先生にも感謝しかない。 ・むしろ帰るのを嫌がるくらい楽しんでます。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 31件 | 件 | 件 | 件 | ・十分すぎるほど満足しています。ありがとうございます。 ・この場所があることに感謝しかない思いです。 |

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 5年 1月 20日

事業所名 てらびあぼけっと 堺教室

| | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 |
|--|---|----|-----------------------------------|---|--|
| 環境・体制整備 | 1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である | 6件 | 件 | | |
| | 2 職員の配置数は適切であるか | 6件 | 件 | | |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている | 件 | 6件 | 掲示の見直し | 支援部屋や利用スペースは、お子さまにとって理解しやすい掲示物を心がけ、実物と分かりやすいように写真で作成します。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている | 6件 | 件 | 各時間のお子さまがお帰りになった後、室内やおもちゃなどをその都度消毒して次のお子さまを迎えています。 | |
| 業務改善 | 5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している | 6件 | 件 | 教室の現状に合わせて各月の教室目標や職員の個人目標を掲示し、振り返りを行っています。 | |
| | 6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている | 6件 | 件 | ご利用時のフィードバックや、半年に1度の面談時にもご利用の感想などを伺い、職員間で共有しながら、継続的にご希望に添える支援ができるよう心がけています。 | |
| | 7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している | 6件 | 件 | | |
| | 8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている | 6件 | 件 | | 第三者評価については実施していないため、今後検討します。 |
| | 9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している | 件 | 6件 | | 今年度は参加できなかったため、次年度は参加します。 |
| 適切な支援の提供 | 10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している | 6件 | 件 | アセスメントではご家庭や集団での様子などをお聴き取りし、お子様の現状に必要と思われる支援の内容を保護者様のご希望をベースに考えています。 | |
| | 11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している | 6件 | 件 | | |
| | 12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている | 6件 | 件 | | |
| | 13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている | 6件 | 件 | ご利用時に保護者様にお話を伺う機会を作ることで、ご希望にそった支援になっているか、その他生活でのお困りごとなどないかを伺っています。 | |
| | 14 活動プログラムの立案をチームで行っている | 6件 | 件 | 担当間で行っています。 | |
| | 15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している | 6件 | 件 | 教室での様子だけではなく、園などの集団でのお子さまの様子をお聞きしながら、支援に取り入れるよう心がけています。 | |
| | 16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している | 6件 | 件 | 始まりの会、終わりの会、集団遊びなどを行っています。支援計画にも記載しています。 | |
| | 17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している | 6件 | 件 | 朝礼時にその日の流れを確認し、役割分担について共有しています。 | 支援内容まで共有する機会を持っていないだったので、必要に応じて共有していきます。 |
| | 18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している | 6件 | 件 | お子さまの様子、危険な様子はなかったかなど、終礼で共有しています。 | |
| 19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている | 6件 | 件 | 記録ファイルにしっかり残し、次回の支援に入る職員へ共有しています。 | | |
| 20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している | 6件 | 件 | | お子さまの成長に合わせて保護者様のご希望は変化していくと思いますので、定期的に話をする機会を作りながらその都度必要に応じて見直しを行います。 | |

| | | | | | | |
|--------------|------------------------------------|--|----|--------|---|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している | 6件 | 件 | | 会議には児童発達支援管理責任者が参加しているが、時間的に可能であれば支援に入っている職員もいっしょに参加したい。 |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている | 2件 | 4件 | 主に相談支援事業所との連携しています。 | |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている | 件 | 6件 | 医療的なケアが必要なお子さまは現在いらっしゃいません。 | |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている | 件 | 6件 | | |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 6件 | 件 | 保護者様のご希望に合わせ、就学時には、進学先の小学校に情報共有をさせていただいている。 | |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている | 5件 | 1件 | | 来年度は積極的に参加したいです。 |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている | 件 | 6件 | | 今年度は実施できませんでしたので、次年度は実施を検討しています。 |
| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある | 件 | 6件 | | コロナが落ち着いてからどのような形で開催できるか検討していきます。 |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している | 件 | 6件 | | 来年度は参加を検討しています。 |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている | 6件 | 件 | ご利用時に適切にフィードバックを行っています。 | |
| | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている | 6件 | 件 | 保護者様のご相談内容に合わせて対応方法などお伝えしています。 | |
| 保護者への説明責任等 | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている | 6件 | 件 | 契約時にお伝えしています。変更があった際にはその都度お知らせしています。 | |
| | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている | 6件 | 件 | 保護者様に説明後、同意を得ています。 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている | 6件 | 件 | 保護者様のご要望に応じて実施しています。 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している | 6件 | 件 | 実施している | 今年度は書面でアンケート形式でも実施しました。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している | 6件 | 件 | 保護者様のご要望に応じて実施しています。 | |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している | 5件 | 1件 | | 今後もう少し発信を増やしたいと思い、検討しています。 |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意している | 6件 | 件 | | |
| | 39 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている | 6件 | 件 | | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている | 件 | 6件 | | コロナが落ち着いたら企画して、お子様を招待する形で開催を検討したいです。 |
| | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している | 6件 | 件 | | 訓練などでご利用者様に積極的に参加していただくようにします。 |
| 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている | 6件 | 件 | 実施している | 来年度はもっと子供たちに積極的に参加してもらるように検討しています。 | |

| | | | | | | |
|---------|----|--|----|----|----------------------------------|--|
| 非常時等の対応 | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している | 6件 | 件 | 契約時に保護者様に確認し記録しています。 | |
| | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている | 6件 | 件 | | 食物アレルギーに関しては、契約時に保護者様にお聴き取りをして確認しています。教室では食事をするような場面がないため、非常災害時などで食事をする場面も想定して引き続き把握に努めます。 |
| | 45 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している | 5件 | 1件 | 事例集は作成していない | ヒヤリハットのまとめを作成し、来年度に生かしていきます。 |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている | 6件 | 件 | | 定期的に研修をしています。 |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している | 2件 | 4件 | 口頭説明はしていますが記載が必要なお子さまがいらっしゃいません。 | もう少し細かな取り決めを行い、職員間で共通認識していきます。 |