

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

公表								
事業所名	てらびあぼけっと横浜戸塚教室							
公表日	令和7年 3月 15日							
利用児童数	23	回収数	17					
	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	17	0	0	0	・走り回れたり、個室もあるので良いと思います。・掃除もされていて綺麗です。	・引き続き安心していただける教室をご提供いたします。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	14	2	0	1		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	13	3	0	1	・トイレには踏み台があった方が安全だと思います。	・トイレの踏み台がございます。新規オープン時はなかったため、最新のトイレの様子を掲載いたします。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	16	1	0	0	・いつもきれいです。・大きな部屋と小部屋で切り替えしやすい環境だと思います。・まだ新しいものもあるかもですが、他の事業所さんより1番清潔感があると思います。	・引き続き清掃など気持ちの良い教室作りを徹底いたします。
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	14	2	0	1	子供のことを伝えきれていない部分がありますが、先生方が察知してくれています。・まだ、半年なので変化が分からない部分もあります。	・幼稚園での集団の活動での変化がない。ご利用回数が少ないとどうしても変化が見られないとは思いますが、スモールステップで引き続きご支援し変化を感じて頂けるよう精進いたします。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	16	0	0	1		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	16	1	0	0		
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	16	0	0	1		
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	16	0	0	1	週2回実施されているような成長がみられます。	
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	16	0	0	1	よく考えて作成してくださっていると思います。	
保護者 への 説明 等	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	4	3	3	7		
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	16	1	0	0	契約時にあったと思います。・実費負担がなく料金体系がすごく分かりやすく、謎に払うお金がない。	
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	17	0	0	0		
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	10	2	1	4		
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていますか。	16	1	0	0	・送迎時に伝えて聞いたりしています。・毎回フィードバック頂く事に安心感をもっており有難く存じます。	
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	16	1	0	0	定期的ではないけど相談したら答えてくれます。	
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	17	0	0	0		
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいの支援がされていますか。	2	3	3	9	全くない。	・半年に一回イベントができれば計画いたします。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14	0	1	2	関係機関連携で予想外に担当者が辞職されたのは同情するとはありますが、「連携」を掲げるのであれば事業所側から積極的に打診がなかったのは残念でした。	・来年度からは、体制がととのってくるので関係機関連携をとっていきたく思っております。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15	1	0	1	・SNSは月1くらいでは確認しています。・親自身も発達障がい当事者なので子供のいる空間(静かでない所)での申し送りに難しさがあります。	・お子様の状態を見ながら、できる限りの配慮していきます。
21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	16	0	0	1	・毎回LINEで共有される情報を拝見しております。・LINEで連絡ができれば、ノートもアプリ化していただけたら助かります。		
22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	16	0	0	1			
非常 時 等 の 対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15	1	0	1	訓練が実施されているのかわかりません。	・契約時に下駄箱の上にあるファイルをお知らせします。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	15	1	0	1		
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	15	1	0	1		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	15	0	0	2		

満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	17	0	0	0	毎回楽しみにしている様子です。・まだ、3回ですが本人楽しく毎回通わせていただいています。・先生方の笑顔と優しいご指導のおかげで毎回楽しみなようです。・今となっては安心できる大好きな場所になっていると思います。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	16	1	0	0	毎回楽しみにしている様子です。・楽しく通わせていただいています。・いつもはなかなか進まない着替えも通所の日はとてもスムーズです。
	29	事業所の支援に満足していますか。	15	2	0	0	・巧緻性が高まってきたように感じます。少なくともチャレンジ精神が出てきました。・安心して通所させています。・こちらに通いだしてからできる事もたくさん増えました。

## 事業所における自己評価結果

公表		事業所における自己評価結果				
事業所名		てらびあぼけっと横浜戸塚教室				
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6			
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6			
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	6			
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6			
業務改善	6	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6			
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6			
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6			
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	6			
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4	2		
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	4	2		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	6			
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6			
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6			
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に活動プログラムの立案をチームで行っているか。	2	4		
	17	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6			
	18	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	6			
	19	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	3	3		
	20	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	3	3		
	21	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	1		
	22	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6			
	23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	1		
24	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4	2			

関係機関や保護者との連携	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2	4		
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	3	3		
	28	(28~30は、センターのみ回答)				
		地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会なども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答)				
		地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	4	2		
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	2	4		
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	6			
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	3			
保護者への説明等	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6			
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6			
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	6			
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6			
	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	0	6		
	40	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6			
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	6			
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6			
	43	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	6			
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	4		
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6			
	46	業務継続計画(BCP)を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6			
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	6			
	48	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づき対応がされているか。	6			
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6			
	50	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6			
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6			
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6			
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	1		身体拘束はしていない。	

## 事業所における自己評価総括表

公表	令和7年 3月 15日		
○事業所名	てらびあぼけつと横浜戸塚教室		
○保護者評価実施期間	令和7年 3月 1日		～ 令和7年 3月 12日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	23	(回答者数) 17
○従業者評価実施期間	令和7年 3月 1日		～ 令和7年 3月 12日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	6	(回答者数) 6
○事業者向け自己評価表作成日	令和7年 3月 14日		

## ○分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	職員の人数が適切に配置されている。	お子さま一人に対して一人の職員がついてプログラムが行われるので、集団の場で参加できなかった。参加しなかった事がないようになっております。また、お友達の関わりの際は先生がお子さまの気持ちを代弁して伝えたりと常そのお子さまの気持ちに寄り添える支援の形になっております。	お子さまが増えると職員の数も必要となるので、職員の募集や働きやすい環境を整えることを意識したいと思います。
2	てらびあぼけつとの研修が充実しており、積極的に参加していること。	研修に参加し職員間で共有します。	一人一人のお子さまに合ったご支援を日々探求しご支援いたします。
3	お子さまが楽しく通っていただけていること。	お子さまを支援する職員は担当制ではないので、毎回様々な先生の雰囲気や飽きることがなです。スタッフ間でもお子さまの様子を密に共有し接し方や支援の内容を考えております。	毎月同じような小集団活動ではなく、様々なプログラムを充実させていきたいです。そのためには、職員間でアイデアを出し合い共有することを積極的に行います。
	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	関係機関連携	職員の体制が充分でないため関係機関連携へ行きにくい状態です。	来年度から体制がととのってくるので、積極的にこちらからお声掛けしていきます。
2	保護者様へ教室の雰囲気を伝える頻度	ブログ更新の頻度が月に1回と少ないので、保護者様やご利用を考慮くださっている方々への教室情報が少ない。	ご利用者様へお見せしている「てらぼけだより」の内容を充実させます。ブログの更新頻度は、職員で順番に行い更新頻度を増やしたいです。
3	交流会について	令和6年4月から新規オープンし初日はイベントを行ってりましたが、ご利用者が増えるにつれイベントが行える機会がなくなりました。	職員の体制が整い次第、皆様が自由に参加できるイベントを考えていきたいです。